

**LAZDIJŲ R. ŠVENTEŽERIO MOKYKLA  
DIREKTORIAUS EDMUNDO ČEČĖTOS  
2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023 m. sausio 20 d. Nr. 432-4

Šventežeris

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Lazdijų r. Šventežerio mokyklos 2022 – 2024 metų strateginis planas, patvirtintas Lazdijų r. Šventežerio mokyklos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. ŠVMV1-141.

Lazdijų r. Šventežerio mokyklos 2022 – 2024 metų strateginio plano tikslai:

1. Gerinti ugdymo kokybę ir tinkamą ugdymo aplinką, efektyvinti sveikatos ir fizinį ugdymą.
2. Mokinių, tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo stiprinimas, patriotinis ir pilietinis ugdymas.

Lazdijų r. Šventežerio mokyklos 2022 m. veiklos plane numatyti tikslai ir uždaviniai:  
Tikslas – mokinių pasiekimų gerinimas įgyvendinant bendrąsias ugdymo programas, teikiant pagalbą, užtikrinant mokymosi šiuolaikiškumą ir mokymosi procesą, veiksmingai išnaudojant turimas mokymo priemones ir edukacines erdves.

**1. Metų veiklos plano uždavinys – gerinti ugdymo kokybę siekiant kiekvieno mokinio gebėjimus atitinkančio mokymo(si) ir asmeninės pažangos.**

Buvo siekiama kokybiška teikti švietimo paslaugas, tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, kurti sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką, užtikrinti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio išsilavinimo įgijimą, tikslingai, racionaliai ir taupiai naudoti mokyklai skirtus išteklius.

Planus įgyvendino mokyklos bendruomenė: administracija, mokytojai, mokiniai, pagalbos specialistai, mokinių tėvai (globėjai), mokyklos savivaldos institucijos. Gerinta ugdymo kokybė, įgyvendinant bendrąsias programas.

100% 4 kl. ir 10 kl. mokinių baigė ugdymo programas. Pasiektas geresnis rezultatas nei ankstesniais metais: 2021 m. pažangumas buvo 98,15 proc., 2020 m. – 97,9 proc. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) 85% mokinių turėjo patenkinamus įvertinimus. PUPP rezultatai, lyginant su ankstesniais metais, pagerėjo: lietuvių kalbos ir literatūros 1,27 balo, matematikos 0,81 balo.

**2. Metų veiklos plano uždavinys - taikyti inovatyvaus mokymo(si) formas, technologijas ir kt. ugdymo procese.**

80 proc. mokytojų ne mažiau kaip 2 pamokas vedė netradicinėse erdvėse už mokyklos ribų. Siekiant didinti motyvaciją, mokiniai buvo kviečiami dalyvauti įvairių dalykų olimpiadose, konkursuose, festivaliuose, varžybose ir kituose renginiuose. Daug dėmesio skirta edukacinei veiklai netradicinėje aplinkoje: pamokos ir veiklos vyko Lazdijų krašto muziejuose, Šventežerio ir Teizų bibliotekose, įvairiose išvykose. Mokykla 2022 metais įsigijo inovatyvių priemonių, tokių kaip programuojami robotukai pradinėjų mokiniams, 3D spausdintuvas. Nupirkti 5 nauji kompiuteriai informatikos kabineto atnaujinimui, kabinetuose esantys kompiuteriai su savivaldybės specialistų pagalba laipsniškai atnaujinami HDD diskus pakeičiant SSD diskais ir įdiegiant atnaujintas operacines sistemas. Mokiniai per pamokas turi galimybę naudoti planšetinius kompiuterius. 2022 m. vasarą naudojant rėmėjų lėšas suremontuotas fizikos kabinetas, jame įrengta trumpųjų ir ultratrumpųjų bangų radijo stotis, mokiniams buvo vedami edukaciniai užsiėmimai.

**3. Metų veiklos plano uždavinys - ugdymo(si) sąlygų gerinimas, pagalbos mokiniui teikimas orientuojantis į mokinių poreikius ir įvairaus mokymo(si) formų tobulinimas.**

Specialiųjų ugdymo (si) poreikių turinčių mokiniams buvo stengiamasi teikti specialistų pagalbą. Nuo rugsėjo mėnesio mokykloje nebedirba logopedė, mokiniams pagal poreikį pagalba teikiama VŠĮ Lazdijų švietimo centre. Mokykloje nuo 2022 m. spalio mėnesio pradėjo dirbti psichologė, prieš tai keletą metų psichologinė pagalba mokykloje nebuvo teikiama. Šiuo metu efektyvinama mokinių poreikių nustatymo ir socialinės bei psichologinės –pedagoginės pagalbos sistema (socialinis pedagogas–psichologas–mokytojo padėjėjas). Daug dėmesio skiriama mokinių individualioms konsultacijoms (dirbama pagal psichologės sudarytą grafiką), taip pat konsultuojami mokinių tėvai, rengiami grupiniai užsiėmimai klasėms. Įgyvendinama patyčių prevencijos programa „OLWEUS“ davė teigiamų rezultatų: nedidėjo patyčių atvejų skaičius, pasitaikantys atskiri konfliktų atvejai detaliam analizuojami.

**4. Metų veiklos plano uždavinys - stiprinti bendruomenės narių bendradarbiavimą, mokyklos ryšį su šeima, sudarant sąlygas mokiniams ugdytis vertybines nuostatas, reikalingas socialiai atsakingai ir ekonomiškai pagrįstai veiklai įgyvendinti.**

Mokykla bendradarbiauja su Metelių regioninio parko direkcija ir dalyvauja jos organizuojamose talkose ir edukaciniuose užsiėmimuose. 1-4 klasių mokslometų užbaigimo šventė buvo organizuota prie Dusios ežero, joje gausiai dalyvavo pradinė klasių mokinių tėvai. Mokyklos vadovas organizavo individualius pokalbius su 1 ir 4 klasių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), siekiant išsiaiškinti jų poreikius, siekiant glaudesnio bendravimo ir bendradarbiavimo dėl pagalbos mokiniui teikimo mokykloje. Mokyklos mokiniai aktyviai dalyvavo Lazdijų rajono savivaldybės mokyklų mokinių dalyvaujamojo biudžeto projektų atrankoje, mokiniai demokratiškai balsavimu priėmė sprendimą atnaujinti mokyklos poilsio erdves ir įsigyti 10 naujų sėdmaišių.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų uždutys (toliau – uždutys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos uždutys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.Pasirengti atnaujintų bendrojo ugdymo programų diegimui.	1.1.1. Atlika pasirengimo analizę, susitarta su mokyklos bendruomene dėl strateginių veikimo kryptių, susijusių su atnaujintų bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimu.	1.1.1.1.Atlikta pasirengimo analizė.	Mokyklos direktoriaus 2022 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. ŠVMV1-59 sudaryta ugdymo turinio atnaujinimo (toliau – UTA) įgyvendinimo mokykloje darbo grupė. Grupė inicijavo ir atliko tyrimą pagal Nacionalinės švietimo agentūros pateiktus kriterijus. Išsiaiškinta, kad pedagogams reikia gilinti žinias apie pagalbos vaikui teikimo

			ankstesniais metais pagerėjo.
--	--	--	-------------------------------

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujinta jaunųjų šaulių būrelio veikla.	Inicijavau susitikimus su Lietuvos šaulių sąjungos 1-osios rinktinės vadu, kad būtų gauta metodinė ir materialinė parama mokylai. Į sukarintą kultūrinę – sportinę veiklą įsitraukė 27 mokiniai, vadovaujami mokytojos A. Bagdonienės. Šaulių būrelio nariai aktyviai dalyvauja šventėse ir pilietinėse akcijose, organizuoja šauliškas naktis mokykloje. Mokiniai dalyvavo LŠS Lazdijų kuopus šaudymo varžybose Seirijuose, kur mokykos atstovė užėmė I-ąją vietą, vėliau atstovavo Lazdijų kuopai ą-osios rinktinės varžybose Alytuje. Penki mokyklos jaunieji šauliai baigė I-ąją ugdymo pakopą, jiems buvo išduotos uniformos. Mokyklai priskirta KASP karė savanorė kartą per mėnesį veda užsiėmimus būrelio nariams.
3.2. Pasirašyta sutartis su Vilniaus universiteto radijo klubu.	Iš klubo gauta radijo įranga, mokykloje įkurta mėgėjiška radijo stotis. Švėntėžerio mokyklos ir Veisiejų Sigito Gedos gimnazijos mokiniams vesti edukaciniai užsiėmimai apie radijo ryšį, dr. Simonas Kareiva skaitė paskaitą apie mažųjų kosminių palydovų kūrimą.
3.3. 9 klasės mokiniams įvestas bandomasis „Krašto apsaugos ir gynybos“ modulis.	Inicijavau, kad bandomasis pilietiškumo modulis būtų dėstomas 9 klasės mokiniams. Mokiniai gilina žinias apie nacionalinį saugumą ir krašto gynybą.
3.4. Pritrauktos lėšos iš juridinio asmens.	Iš individualių namų savininkų bendrijos „Alytaus Akvariumas“ gauta 697 eurų parama, dalis jos panaudota fizikos kabineto remontui. Likusios lėšos bus

	naudojamos atsižvelgiant į bendruomenės poreikius.
3.5. Vykdytos bendros veiklos su Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija.	Inicijavau bendradarbiavimą su Lietuvos Raudonojo Kryžiaus (toliau RK) draugijos savanoriais: buvo renkama parama karo pabėgėliams iš Ukrainos, prie iniciatyvos prisijungė ir kitos švietimo įstaigos. Lazdijų bendruomenei buvo pristatyta RK jaunimo savanorystės programa. RK savanoriai du kartus vedė pirmosios pagalbos mokymus mokyklos bendruomenei, mokinius paruošė ir apmokė, kaip parengti šeimos veiksmų planą ekstremaliai situacijai ir suruošti pabėgimo krepšį.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3x 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3x 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3x 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3x 4□

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ×
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □

6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>
---	---

### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo.

7.2. Strateginio planavimo ir pokyčių valdymo.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti pagalbos mokiniams sistemą, orientuotą į įvairių poreikių turinčius mokinius.	Siekama, kad kiekvienas mokykloje besimokantis mokinys gautų mokymosi pagalbą ugdymo procese.	8.3.1. Ne mažiau kaip 25 % mokyklos mokytojų dalyvaus seminaruose apie gabiųjų mokinių ugdymą. 8.3.2. Vykdoma mokyklos vaiko gerovės komisijos narių gerosios patirties sklaida/mokymai mokykloje 1-2 kartus per pusmetį. 8.3.3. Iki 2023-03-01 sukurtas veiksmų planas, užtikrinant sistemine mokymosi pagalbą mokymosi sunkumų turintiems bei gabiems mokiniams, paskirtas atsakingas atvejo koordinatorius. 8.3.4. Kartą per pusmetį organizuoti pokalbiai su švietimo pagalbos specialistais, aptariant pagalbos mokiniams teikimo rezultatus. 8.3.5. Iki 2023-04-30 atlikta specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių tėvų apklausa dėl teikiamos švietimo pagalbos.
8.2. Inicijuoti priemonės mokymosi pasiekimų gerinimui.	Aukštesni mokinių mokymosi pasiekimai	8.2.1. Iki 2023-03-01 atsižvelgiant į 2022 m. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus sudarytas priemonių planas mokymo(si) pasiekimų rezultatų pagerinimui. 8.2.2. Organizuoti mokytojų dalykininkų tiksliniai susirinkimai kartą per ketvirtį

		<p>ankstesnių metų NMPP ir PUPP duomenų analizavimui, priimant sprendimus individualios mokinių pažangos gerinimui.</p> <p>8.2.3. Ne mažiau kaip 10% pradinių klasių, lietuvių kalbos, matematikos, gamtos ir socialinių mokslų pamokose integruoti IT, ruošiant mokinius NMPP patikrinimui elektroniniu būdu;</p> <p>8.2.4. NMPP rezultatai bus 1 procentiniu punktu didesni nei ankstesnių metų.</p> <p>8.2.5. 2022-2023 m. m. ugdymo rezultatai 5-10 klasėse pakils bent 2%.</p> <p>8.2.6. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį (6-10 balų įvertinimą) matematikos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (proc.) 72.</p> <p>8.2.7. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį (6-10 balų įvertinimą) lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (proc.) 28.</p>
<p>8.3. Kurti bendruomenės narių bendradarbiavimą, grįstą pasitikėjimu ir pagarba.</p>	<p>Užtikrintas sklandus bendradarbiavimas ir komunikacija su mokyklos bendruomene</p>	<p>8.3.1. Patobulinta bendruomenės informavimo sistema, susitarta dėl komunikavimo struktūros („MS Teams“, „Zoom“, el. dienynas, mokyklos tinklalapis, mobilus ryšys).</p> <p>8.3.2. Iki 2023-06-31 organizuotas 1 seminaras mokytojams mikroklimato gerinimo tema.</p> <p>8.3.3. Bus organizuoti ne mažiau kaip 2 darbuotojų komandos stiprinimo renginiai.</p> <p>8.3.4. Prevencinėse programose dalyvaus 100% mokinių, teigiamas patyčių prevencijos mažėjimo pokytis -2 %. 1 kartą per mėn. organizuojama klasės</p>

		veikla, skirta mikroklimato gerinimui. 8.3.5. Pradinėse klasėse įgyvendinama emocinio intelekto ugdymo programa.
--	--	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

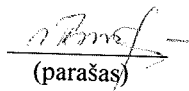
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita).
9.2. Teisės aktų kaita.
9.3. Finansavimo trūkumas.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Lazdijų r. Švėntėžerio mokyklos direktoriaus Edmundo Čėčėtos 2022 m. veiklos ataskaita įvertinta labai gerai, nes visos numatytos užduotys įvykdytos ir viršijo, kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Taip pat įvykdytos 5 papildomos veiklos.

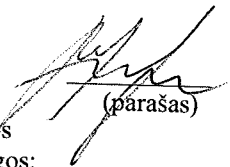
Mokyklos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Vitalija Tumasonienė 2023-01-30  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Veiklos rezultatus vertinu gerai. Švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius. Siūlau skirti 10 proc. pareiginės algos dydžio kintamąją dalį.

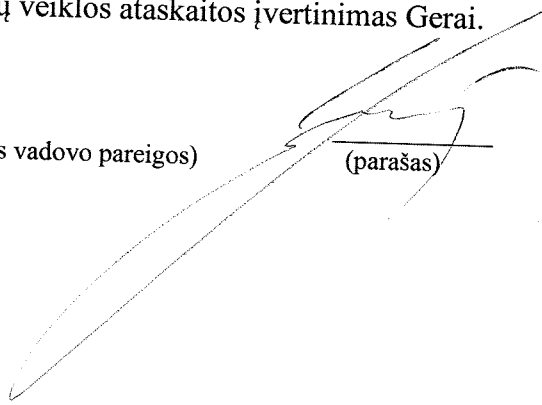
Lazdijų rajono savivaldybės merė  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

  
(parašas)

Ausma Miškinienė 2023-02-01  
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai.

Susipažinau.  
Direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Edmundas Čėčėta 2023-02-01  
(vardas ir pavardė) (data)